

требованиям к его воспитанию или содержанию, либо совершает правонарушение или антиобщественные деяния.

Семья, находящаяся в социально опасном положении - семья, имеющая обучающегося, находящегося в социально опасном положении, а также семья, где родители (законные представители) обучающегося не исполняют своих обязанностей по его воспитанию, обучению и (или) содержанию и (или) отрицательно влияют на его поведение либо жестоко обращаются с ним.

Учет в образовательном учреждении обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении (далее - внутришкольный учет) - система индивидуальных профилактических мероприятий, осуществляемая образовательным учреждением в отношении обучающегося и семей, находящихся в социально опасном положении, которая направлена на:

1. Предупреждение безнадзорности, правонарушений и других негативных проявлений в среде обучающихся;
2. Выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности и правонарушениям обучающихся;
3. Социально-педагогическую и психологическую реабилитацию обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении.

II. Основные цели и задачи

2.1. Внутришкольный учёт ведётся с целью ранней профилактики школьной дезадаптации, девиантного поведения обучающихся.

2.2. Основные задачи:

1. Предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних;
2. Обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних;
3. Своевременное выявление детей и семей, находящихся в социально опасном положении или группе риска по социальному сиротству;
4. Оказание социально-психологической и педагогической помощи несовершеннолетним с отклонениями в поведении, имеющими проблемы в обучении;
5. Оказание помощи семьям в обучении и воспитании детей.

III. Организация деятельности по постановке на внутришкольный учёт или снятию с учёта

3.1. Решение о постановке на внутришкольный учёт или снятии с учёта принимается на заседании Совета профилактики

3.2. Для постановки несовершеннолетнего и (или) семьи на внутришкольный учёт представляются следующие документы:

1. Заявление классного руководителя;
2. Характеристика несовершеннолетнего;

3. Акт обследования жилищно-бытовых условий семьи (при необходимости);
4. Справка о профилактической работе с несовершеннолетним, подготовленная классным руководителем.

3.3. Для снятия несовершеннолетнего и (или) семьи с внутришкольного учёта представляются следующие документы:

1. Информация классного руководителя, социального педагога о выполнении плана индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним и его родителями (законными представителями), с обязательными результатами работы и предложениями по дальнейшему сопровождению;
2. Характеристика несовершеннолетнего;
3. Отчет классного руководителя о проведенной профилактической работе с несовершеннолетним.

3.4. На заседании Совета обсуждается и утверждается план индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним и его родителями (законными представителями), определяются сроки выполнения намеченных мероприятий и ответственные лица.

3.5. Классный руководитель доводит решение до сведения родителей (законных представителей), если они не присутствовали на заседании Совета по уважительным причинам, официальным уведомлением с указанием даты и номера протокола заседания и причины постановки или снятия с учёта.

3.6. Социальный педагог проводит сверку списков учащихся и семей, состоящих на внутришкольном учёте, на учёте в КДНиЗП, ПДН на 05 сентября, 01 января.

IV. Основания для постановки на внутришкольный учёт

4.1. Основания для постановки на внутришкольный учёт несовершеннолетних исходят из статей 5, 6, 14 Федерального Закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»:

- 4.1.1. Непосещение занятий (15 дней в месяц).
- 4.1.2. Систематические пропуски занятий без уважительных причин (15 дней в четверть).
- 4.1.3. Социально-опасное положение:
 - а) безнадзорность или беспризорность.
 - б) бродяжничество или попрошайничество.
- 4.1.4. Употребление психоактивных и токсических веществ, наркотических средств, спиртных напитков.
- 4.1.5. Повторный курс обучения по неуважительной причине.
- 4.1.6. Участие в неформальных объединениях и организациях антиобщественной направленности.

4.1.7. Систематическое нарушение Правил для учащихся СОШ № 1 и Устава образовательного учреждения.

4.1.8. Состоящие на учете в органах внутренних дел, комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при органе местного самоуправления за совершение антиобщественных действий, правонарушений, преступлений.

4.2. Основания для постановки на внутришкольный учёт семьи, в которой родители (законные представители):

4.2.1. Не исполняют обязанностей по воспитанию, обучению и (или) содержанию своих детей.

4.2.2. Злоупотребляют наркотиками и спиртными напитками; отрицательно влияют на поведение несовершеннолетних, вовлекают их в противоправные действия (преступления, бродяжничество, попрошайничество, проституцию, распространение и употребление наркотиков, спиртных напитков т.д.).

4.2.3. Допускают в отношении своих детей жестокое обращение.

V. Основания для снятия с внутришкольного учёта

5.1. Позитивные изменения, сохраняющиеся длительное время (минимум 2 месяца);

Кроме того, с внутришкольного учета снимаются обучающиеся:

1. Окончившие образовательное учреждение;
2. Перешедшие в другое образовательное учреждение;
3. А также по другим объективным причинам.

VI. Сроки проведения индивидуальной профилактической работы

Индивидуальная профилактическая работа в отношении несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей проводится в сроки, необходимые для оказания социальной и иной помощи несовершеннолетним, или до устранения причин и условий, способствовавших безнадзорности, беспризорности, правонарушениям или антиобщественным действиям несовершеннолетних, или наступления других обстоятельств, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Школьным Советом профилактики правонарушений совместно с классным руководителем разрабатывается план профилактической работы с данным несовершеннолетним.

Классный руководитель, социальный педагог и педагог-психолог проводят профилактическую работу согласно разработанному индивидуальному плану и фиксируют проведенную работу. Классный руководитель, социальный педагог и педагог-психолог проводят анализ профилактической работы с несовершеннолетними, стоящими на внутришкольном учете (раз в полугодие).

Обо всех результатах контроля за несовершеннолетним родители ставятся в известность классным руководителем или социальным педагогом.

Представители Совета профилактики имеют право ходатайствовать перед администрацией:

1. О вынесении выговора учащимся;
2. О составлении индивидуального графика дополнительных учебных занятий для учащегося в течение четверти;
3. О составлении индивидуального графика дополнительных учебных занятий для учащегося во время каникул;
4. Об установлении срока сдачи задолженностей по предметам и осуществлении контроля за их выполнением.